

ПОЛИТИКА
в области обработки персональных данных
в ООО «С-МАРКЕТИНГ»

1. Термины и определения

Автоматизированная обработка персональных данных – обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники.

Биометрические персональные данные – сведения, которые характеризуют физиологические и биологические особенности человека, на основании которых можно установить его личность (биометрические персональные данные) и которые используются для установления личности субъекта персональных данных.

Блокирование персональных данных – временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных).

Информационная система персональных данных – совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств.

Конфиденциальность персональных данных – обязательное для соблюдения оператором или иным получившим доступ к персональным данным лицом требование не допускать их раскрытие третьим лицам или их распространение без согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом.

Обезличивание персональных данных – действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных.

Обработка персональных данных – любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

Общедоступные персональные данные – персональные данные, доступ неограниченного круга лиц к которым предоставлен субъектом персональных данных либо по его просьбе.

Оператор – государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными.

Персональные данные – любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному, или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных).

Предоставление персональных данных – действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц.

Распространение персональных данных – действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц.

Специальные категории персональных данных – персональные данные, касающиеся расовой, национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных или философских убеждений, состояния здоровья и интимной жизни.

Субъект персональных данных – физическое лицо, которое прямо или косвенно определено, или определяемо с помощью персональных данных.

Распространение персональных данных – действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц.

Трансграничная передача персональных данных – передача персональных данных на территорию иностранного государства органу власти иностранного государства, иностранному физическому лицу или иностранному юридическому лицу.

Уничтожение персональных данных – действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных.

2. Общие положения

2.1. Настоящая Политика в области обработки персональных данных в ООО «С-МАРКЕТИНГ» (далее – Политика), определяет цели, содержание, порядок и политику обработки персональных данных, меры, направленные на защиту персональных данных, а также процедуры выявления и предотвращения нарушений законодательства Российской Федерации в области персональных данных ООО «С-МАРКЕТИНГ», зарегистрированному по адресу: 117312, г. Москва, вн.тер.г. муниципальный округ Академический, ул. Вавилова, д. 19, этаж 3, помещ. В.03.016 (далее – Оператор).

2.2. Политика обязательна для исполнения всеми работниками Оператора, непосредственно участвующими в обработке персональных данных.

2.3. Все работники Оператора, имеющие доступ к персональным данным, должны подписать «Обязательство о неразглашении информации ограниченного доступа».

2.4. Политика размещается (публикуется) Оператором в открытом (неограниченном) доступе на сайте по адресу sbermarketing.ru.

2.5. Запрещено принятие на основании исключительно автоматизированной обработки персональных данных решений, порождающих юридические последствия в отношении субъекта персональных данных или иным образом затрагивающих его права и законные интересы.

2.6. Настоящая Политика разработана в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», Федеральным законом от 27 июля 2006 г. N 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», постановлением Правительства Российской Федерации от 1 ноября 2012 г. N 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных».

2.7. Оператор обрабатывает персональные данные в исполнение и в соответствии со следующими нормативными и правовыми актами, не ограничиваясь:

- ст. ст. 23-24 Конституции Российской Федерации;
- ст. ст. 65, 86-90 Трудового кодекса Российской Федерации;
- Федеральным законом от 13.03.2006 N 38-ФЗ «О рекламе»;
- Налоговым кодексом Российской Федерации;
- Гражданским кодексом Российской Федерации;

Гражданско-правовым договором;
Согласиями на обработку персональных данных;
Договора, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем, по которому является субъект персональных данных;
п.2 Постановлением Госкомстата РФ от 5 января 2004 г. № 1 «Об утверждении унифицированных форм первичной учетной документации по учету труда и его оплаты»;
ст. 22.1 Федерального закона № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации»;
Приказом от 25 августа 2010 г. № 558 Об утверждении «Перечня типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций с указанием сроков хранения»;
Уставом и иными внутренними нормативными документами Оператора.

2.8. Настоящая Политика не распространяется на следующие случаи:
хранение, комплектование, учет и использование архивных документов, содержащих персональные данные, в соответствии с законодательством об архивном деле в Российской Федерации;
обработка персональных данных, отнесенных в установленном порядке к сведениям, составляющим государственную тайну.

3. Принципы обработки персональных данных

3.1. Обработка персональных данных осуществляется с соблюдением следующих принципов и правил:

- обработка персональных данных осуществляется на законной и справедливой основе;
- обработка персональных данных ограничивается достижением конкретных, заранее определенных и законных целей;
- не допускается обработка персональных данных, несовместимая с целями сбора персональных данных;
- не допускается объединение баз данных, содержащих персональные данные, обработка которых осуществляется в целях, несовместимых между собой;
- обработке подлежат только персональные данные, которые отвечают целям их обработки;
- содержание и объем обрабатываемых персональных данных соответствуют заявленным целям обработки персональных данных и не должны быть избыточными по отношению к заявленным целям их обработки;
- при обработке персональных данных обеспечивается точность персональных данных, их достаточность, а в необходимых случаях и актуальность по отношению к целям обработки персональных данных. ООО «С-МАРКЕТИНГ» принимает необходимые меры по удалению или уточнению неполных и (или) неточных данных;
- хранение персональных данных в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, осуществляется не дольше, чем этого требуют цели их обработки, если срок хранения персональных данных не установлен федеральным законом, договором, стороной которого является субъект персональных данных;

- обрабатываемые персональные данные подлежат уничтожению по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

4. Права субъекта персональных данных

4.1. Субъект персональных данных имеет право:

- свободно, своей волей и в своем интересе предоставлять свои персональные данные и давать согласие на их обработку;
- получать информацию, касающуюся обработки своих персональных данных, в порядке, форме и в сроки, установленные законодательством о персональных данных;
- требовать уточнения своих персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, недостоверными, незаконно полученными, не являются необходимыми для заявленной цели обработки;
- требовать прекращения обработки своих персональных данных;
- требовать прекращения обработки своих персональных данных в целях продвижения товаров, работ, услуг на рынке путем осуществления прямых контактов с помощью средств связи;
- отозвать свое согласие на обработку персональных данных;
- принимать предусмотренные законодательством о персональных данных меры по защите своих прав и законных интересов, в том числе право на возмещение убытков и (или) компенсацию морального вреда в судебном порядке;
- обжаловать действия или бездействие Оператора в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных или в судебном порядке, если считает, что Оператор осуществляет обработку его персональных данных с нарушением требований законодательства о персональных данных или иным образом нарушает его права и свободы.

5. Цели обработки, категории и перечень обрабатываемых персональных данных, категории субъектов, способы, сроки их обработки

5.1. Оператор определяет процессы, в рамках реализации которых обрабатываются персональные данные. В рамках каждого процесса обработки персональных данных Оператор определяет цели обработки персональных данных.

5.2. Процессы обработки персональных данных отражаются в создаваемом Оператором «Реестре процессов обработки персональных данных».

5.3. Ответственность за поддержание Реестра процессов обработки персональных данных в актуальном состоянии несет лицо, ответственное за организацию обработки персональных данных, назначаемое Оператором.

5.4. Реестр процессов обработки персональных данных подлежит актуализации в случае появления новых процессов или прекращения реализации существующих процессов обработки персональных данных, в случае изменения целей обработки персональных данных, категорий субъектов персональных данных, чьи персональные данные обрабатываются, состава обрабатываемых персональных данных, статуса Оператора по отношению к обработке персональных данных, источников получения персональных

данных, оснований для обработки персональных данных, совершаемых с персональными данными действий, сроков обработки персональных данных, состава информационных систем, в которых обрабатываются персональные данные, состава третьих лиц, которым передаются (поручается обработка) персональные данные, способов передачи персональных данных третьим лицам, сведений о трансграничной передаче персональных данных, состава документов, содержащих персональные данные, которые хранятся у Оператора или мест хранения таких документов.

5.5. Персональные данные обрабатываются Оператором в следующих целях:

5.5.1. Ведение кадрового документооборота:

- Категории обрабатываемых персональных данных: иные персональные данные.
- Перечень обрабатываемых персональных данных: фамилия, имя, отчество, пол, возраст, дата рождения, должность, паспортные данные (серия, номер паспорта, данные о зарегистрировавшем органе, код зарегистрировавшего подразделения, дата выдачи) адрес регистрации, место рождения, индивидуальный номер налогоплательщика (ИНН), страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС), сведения об образовании, сведения о заработной плате, контактный номер телефона, адрес электронной почты, семейный статус относительно работника.
- Категории субъектов персональных данных: Работники, Физические лица, заключившие договор гражданско-правового характера на проведение работ/оказание услуг, родственники работников.
- Способы обработки персональных данных: автоматизированная и без использования средств автоматизации.
- Сроки обработки и хранения: до достижения целей обработки персональных данных, либо до момента отзыва согласия.
- Порядок уничтожения персональных данных: приведен в разделе 13.
- В рамках указанной цели осуществляется передача персональных данных ООО «Облачные технологии» (ИНН 7736279160, юридический адрес: 117312, г. Москва, ул. Вавилова, д. 23, стр. 1, КОМ. N1.207), ООО «Инновации в управлении кадрами» (ИНН: 7801683312, юридический адрес: 199397, город Санкт-Петербург, Наличная ул, д. 44 к. 1 стр. 1, офис 805) и АО «Интеркомп» (ИНН: 7709688816, юридический адрес: 119435, город Москва, Большой Саввинский пер, д. 12 стр. 6, этаж 2 помещ. 1а), АО «Селектел» (ИНН: 7810962785, юридический адрес: 196006, город Санкт-Петербург, Цветочная ул, д. 21 литера а), АО «Удостоверяющий центр» (ИНН: 7806122720, юридический адрес: 195027, город Санкт-Петербург, ул. Малыгина, д.6 к.а).

5.5.2. Ведение бухгалтерского делопроизводства:

- Категории обрабатываемых персональных данных: иные персональные данные.
- Перечень обрабатываемых персональных данных: фамилия, имя, отчество, пол, возраст, дата рождения, должность, паспортные данные (серия, номер паспорта, данные о зарегистрировавшем органе, код зарегистрировавшего подразделения, дата выдачи) адрес регистрации, место рождения, индивидуальный номер налогоплательщика (ИНН), страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС), сведения об образовании, сведения о семейном положении, сведения воинского учета, сведения о заработной плате, стаж работы, банковские реквизиты, номер контактного телефона, адрес электронной почты.

- Категории субъектов персональных данных: Работники, Физические лица, заключившие договор гражданско-правового характера на проведение работ/ оказание услуг.
- Способы обработки персональных данных: автоматизированная и без использования средств автоматизации.
- Сроки обработки и хранения: до достижения целей обработки персональных данных.
- Порядок уничтожения персональных данных: приведен в разделе 13.
- В рамках указанной цели осуществляется передача персональных данных ООО «Облачные технологии» (ИНН 7736279160, юридический адрес: 117312, г. Москва, ул. Вавилова, д. 23, стр. 1, КОМ. N1.207), АО «Интеркомп» (ИНН: 7709688816, юридический адрес: 119435, город Москва, Большой Саввинский пер, д. 12 стр. 6, этаж 2 помещ. 1а).

5.5.3. Заключение договора и выполнение договорных обязательств:

- Категории обрабатываемых персональных данных: иные персональные данные.
- Перечень обрабатываемых персональных данных: фамилия, имя, отчество, адрес электронной почты, номер телефона.
- Категории субъектов персональных данных: Работники, Представители контрагентов.
- Способы обработки персональных данных: автоматизированная и без использования средств автоматизации.
- Сроки обработки и хранения: до достижения целей обработки персональных данных.
- Порядок уничтожения персональных данных: приведен в разделе 13.

5.5.4. Оформление рабочих сим-карт:

- Категории обрабатываемых персональных данных: иные персональные данные.
- Перечень обрабатываемых персональных данных: фамилия, имя, отчество, дата рождения (число, месяц, год), место рождения, реквизиты документа, удостоверяющего личность (вид, серия, номер, дата выдачи, наименование органа, выдавшего документ), адрес регистрации.
- Категории субъектов персональных данных: Работники.
- Способы обработки персональных данных: автоматизированная и без использования средств автоматизации.
- Сроки обработки и хранения: до достижения целей обработки персональных данных, либо до момента отзыва согласия.
- Порядок уничтожения персональных данных: приведен в разделе 13.
- В рамках указанной цели осуществляется передача персональных данных ПАО «Мобильные ТелеСистемы» (ИНН: 7740000076, юридический адрес: 109147, город Москва, Марксистская ул., д.4), ПАО «Мегафон» (ИНН: 7812014560, юридический адрес: 127006, город Москва, Оружейный пер., д. 41).

5.5.5. Выплата заработной платы работникам, а также иных выплат, предусмотренных трудовым законодательством:

- Категории обрабатываемых персональных данных: иные персональные данные.
- Перечень обрабатываемых персональных данных: фамилия, имя, отчество, номер лицевого счета зарплатой карты, сумма заработной платы .

- Категории субъектов персональных данных: Работники, Физические лица, заключившие договор гражданско-правового характера на проведение работ/оказание услуг.
- Способы обработки персональных данных: автоматизированная и без использования средств автоматизации.
- Сроки обработки и хранения: до достижения целей обработки персональных данных.
- Порядок уничтожения персональных данных: приведен в разделе 13.
- В рамках указанной цели осуществляется передача персональных данных АО «Интеркомп» (ИНН: 7709688816, юридический адрес: 119435, город Москва, Большой Саввинский пер, д. 12 стр. 6, этаж 2 помещ. 1а).

5.5.6. Оформление визиток:

- Категории обрабатываемых персональных данных: иные персональные данные.
- Перечень обрабатываемых персональных данных: фамилия, имя, отчество, адрес электронной почты, номер телефона.
- Категории субъектов персональных данных: Работники.
- Способы обработки персональных данных: автоматизированная и без использования средств автоматизации.
- Сроки обработки и хранения: до достижения целей обработки персональных данных, либо до момента отзыва согласия.
- Порядок уничтожения персональных данных: приведен в разделе 13.
- В рамках указанной цели осуществляется передача персональных данных ООО «Грин Принтер» (ИНН: 7709965058, юридический адрес: 105064, г. Москва, Нижний Сусальный пер., д. 5, стр. 10, ЭТ 1 ПОМ VI КОМ 1).

5.5.7. Оформление пропусков:

- Категории обрабатываемых персональных данных: иные персональные данные.
- Перечень обрабатываемых персональных данных: фамилия, имя, отчество, должность, место работы.
- Категории субъектов персональных данных: Работники, Физические лица, заключившие договор гражданско-правового характера на проведение работ/оказание услуг.
- Способы обработки персональных данных: автоматизированная и без использования средств автоматизации.
- Сроки обработки и хранения: до достижения целей обработки персональных данных.
- Порядок уничтожения персональных данных: приведен в разделе 13.
- В рамках указанной цели осуществляется передача персональных данных ООО «ВИВОРК РУС» (ИНН: 7719472051, юридический адрес: г. Москва, Большая Якиманка, д. 26, этаж 2, пом. II), ООО «МАНУФАКТУРА ОФИСОВ» (роуминг Тензор) (ИНН: 7730253254, юридический адрес: г. Москва, ул. Поклонная, д.3, оф./кв. Этаж/Пом1/24).

5.5.8. Содействие в получении социальных льгот и налоговых вычетов:

- Категории обрабатываемых персональных данных: иные персональные данные.
- Перечень обрабатываемых персональных данных: фамилия, имя, отчество, семейное положение, данные о несовершеннолетних детях (свидетельство о рождении, справка об очном обучении – для налогового вычета)

- Категории субъектов персональных данных: Родственники работников.
- Способы обработки персональных данных: автоматизированная и без использования средств автоматизации.
- Сроки обработки и хранения: до достижения целей обработки персональных данных.
- Порядок уничтожения персональных данных: приведен в разделе 13.
- В рамках указанной цели осуществляется передача персональных данных АО «Интеркомп» (ИНН: 7709688816, юридический адрес: 119435, город Москва, Большой Саввинский пер, д. 12 стр. 6, этаж 2 помещ. 1а).

5.5.9. Подбор персонала для собственных нужд и формирование кадрового резерва:

- Категории обрабатываемых персональных данных: иные персональные данные.
- Перечень обрабатываемых персональных данных: фамилия, имя, отчество, пол, дата рождения, паспортные данные (серия, номер паспорта, данные о зарегистрировавшем органе, код зарегистрировавшего подразделения, дата выдачи) адрес регистрации, место рождения, индивидуальный номер налогоплательщика (ИНН), страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС), сведения об образовании; повышении квалификации, информация о текущем и предыдущих местах работы, занимаемых должностях, сведения о предпочитаемой заработной плате, номер контактного телефона, адрес электронной почты.
- Категории субъектов персональных данных: Кандидаты на замещение вакантных должностей.
- Способы обработки персональных данных: автоматизированная и без использования средств автоматизации.
- Сроки обработки и хранения: до достижения целей обработки персональных данных, либо до момента отзыва согласия.
- Порядок уничтожения персональных данных: приведен в разделе 13.

5.5.10. Ведение статистики и анализа работы сайтов sbershop.ru и mogu.so:

- Категории обрабатываемых персональных данных: иные персональные данные.
- Перечень обрабатываемых персональных данных: информация о геолокации, электронные данные (URL страницы; реферер страницы; заголовок страницы; браузер и его версия; операционная система и ее версия; устройство; высота и ширина экрана; наличие Cookies; наличие JavaScript; часовой пояс; язык браузера; глубина цвета экрана; ширина и высота клиентской части окна браузера; пол и возраст посетителей; интересы посетителей; географические данные; JavaScript-события; учет взаимодействий посетителя с сайтом, в том числе использование на сайте методов JavaScript API; параметры загрузки страницы; просмотр страницы; визит; переход по внешней ссылке; скачивание файла; отказ; время на сайте; глубина просмотра; HTTP-заголовки, IP-адрес, файлы cookie, веб-маяки/пиксельные теги, данные об идентификаторе браузера, информация об аппаратном и программном обеспечении; дата и время осуществления доступа к Сайту).
- Категории субъектов персональных данных: Пользователи сайта sbershop.ru, Пользователи сайта mogu.so.
- Способы обработки персональных данных: автоматизированная.
- Сроки обработки и хранения: до достижения целей обработки персональных данных, либо до момента отзыва согласия.
- Порядок уничтожения персональных данных: приведен в разделе 13.

- В рамках указанной цели осуществляется передача персональных данных ООО «ЯНДЕКС» (ИНН: 7736207543, юридический адрес: 119021, г. Москва, ул. Льва Толстого, 16) и ООО «Облачные технологии» (ИНН 7736279160, юридический адрес: 117312, г. Москва, ул. Вавилова, д. 23, стр. 1, КОМ. N1.207).

5.5.11. Регистрация на сайтах:

- Категории обрабатываемых персональных данных: иные персональные данные.
- Перечень обрабатываемых персональных данных: адрес электронной почты.
- Категории субъектов персональных данных: Пользователи сайта sbershop.ru, Пользователи сайта mogu.so.
- Способы обработки персональных данных: автоматизированная.
- Сроки обработки и хранения: до достижения целей обработки персональных данных, либо до момента отзыва согласия.
- Порядок уничтожения персональных данных: приведен в разделе 13.
- Обработка персональных данных пользователей sbershop.ru осуществляется в рамках поручения обработки ООО «СБЕРМЕГАМАРКЕТ-РИТЕЙЛ» (ИНН: 9709073460, юридический адрес: 109544, город Москва, Большая Андроньевская ул, д. 6, этаж 1 помещ./комн. I/66).
- В рамках указанной цели осуществляется передача персональных данных ООО «Облачные технологии» (ИНН 7736279160, юридический адрес: 117312, г. Москва, ул. Вавилова, д. 23, стр. 1, КОМ. N1.207).

5.5.12. Отправка отзывов:

- Категории обрабатываемых персональных данных: иные персональные данные.
- Перечень обрабатываемых персональных данных: фамилия, имя, отчество, должность, место работы, фотография.
- Категории субъектов персональных данных: Работники, Пользователи сайта mogu.so, Представители контрагентов.
- Способы обработки персональных данных: автоматизированная.
- Сроки обработки и хранения: до достижения целей обработки персональных данных, либо до момента отзыва согласия.
- Порядок уничтожения персональных данных: приведен в разделе 13.
- В рамках указанной цели осуществляется передача персональных данных ООО «Облачные технологии» (ИНН 7736279160, юридический адрес: 117312, г. Москва, ул. Вавилова, д. 23, стр. 1, КОМ. N1.207).
- В рамках указанной цели осуществляется распространение персональных данных неопределенному кругу лиц путем размещения персональных данных на сайте mogu.so.

5.5.13. Оформление и доставка заказа/отправка сертификата:

- Категории обрабатываемых персональных данных: иные персональные данные.
- Перечень обрабатываемых персональных данных: фамилия, имя, отчество, адрес электронной почты, номер телефона, адрес доставки/отправки.
- Категории субъектов персональных данных: Пользователи сайта sbershop.ru; лица, указанные в качестве получателей сертификата.
- Способы обработки персональных данных: автоматизированная.
- Сроки обработки и хранения: до достижения целей обработки персональных данных, либо до момента отзыва согласия.

- Порядок уничтожения персональных данных: приведен в разделе 13.
- Обработка персональных данных осуществляется в рамках поручения обработки ООО «СБЕРМЕГАМАРКЕТ-РИТЕЙЛ» (ИНН: 9709073460, юридический адрес: 109544, город Москва, Большая Андроньевская ул, д. 6, этаж 1 помещ./комн. I/66).
- В рамках указанной цели осуществляется передача персональных данных ООО «КУРЬЕР СЕРВИС ЭКСПРЕСС» (ИНН: 9714003243, юридический адрес: 125252, г. Москва, вн.тер.г. Муниципальный Округ Хорошевский, б-р Ходынский, д. 11, помещ. 12/1, ООО «Облачные технологии» (ИНН 7736279160, юридический адрес: 117312, г. Москва, ул. Вавилова, д. 23, стр. 1, КОМ. N1.207).

5.5.14. Направление обращения посредством формы обратной связи на сайте mogu.so:

- Категории обрабатываемых персональных данных: иные персональные данные.
- Перечень обрабатываемых персональных данных: адрес электронной почты, номер телефона.
- Категории субъектов персональных данных: Пользователи сайта mogu.so.
- Способы обработки персональных данных: автоматизированная.
- Сроки обработки и хранения: до достижения целей обработки персональных данных, либо до момента отзыва согласия.
- Порядок уничтожения персональных данных: приведен в разделе 13.
- В рамках указанной цели осуществляется передача персональных данных ООО «Облачные технологии» (ИНН 7736279160, юридический адрес: 117312, г. Москва, ул. Вавилова, д. 23, стр. 1, КОМ. N1.207).

5.5.15. Ведение аналитики в рамках маркетинговой деятельности:

- Категории обрабатываемых персональных данных: иные персональные данные.
- Перечень обрабатываемых персональных данных: файлы cookie, Номер телефона, адрес электронной почты, мобильный идентификатор, web-идентификатор (cookie).
- Категории субъектов персональных данных: Пользователи веб-ресурсов клиентов Оператора, Клиенты ПАО «Сбербанк», Клиенты партнеров ПАО «Сбербанк».
- Способы обработки персональных данных: автоматизированная.
- Сроки обработки и хранения: до достижения целей обработки персональных данных, либо до момента отзыва согласия.
- Порядок уничтожения персональных данных: приведен в разделе 13.
- В рамках указанной цели осуществляется передача персональных данных ООО «Облачные технологии» (ИНН 7736279160, юридический адрес: 117312, г. Москва, ул. Вавилова, д. 23, стр. 1, КОМ. N1.207), ООО «Клевер Дата» (ИНН: 7717787659, юридический адрес: 129075, г. Москва, пр-д Мурманский, д. 14, к. 1, эт. 4, пом. А ком. 36), ООО «ЯНДЕКС» (ИНН: 7736207543, юридический адрес: 119021, г. Москва, ул. Льва Толстого, 16), ООО «ВК» (ИНН: 7743001840, юридический адрес: 125167, город Москва, Ленинградский пр-кт, д.39 стр.79), ООО «Адривер» (ИНН: 7813378916, юридический адрес: 197374, город Санкт-Петербург, ул. Савушкина, д.83 к.3, литер а).

5.5.16. Предоставление доступа к информационным ресурсам:

- Категории обрабатываемых персональных данных: иные персональные данные.
- Перечень обрабатываемых персональных данных: фамилия, имя, отчество, адрес электронной почты, контактный номер телефона, фотография.

- Категории субъектов персональных данных: Работники, Физические лица, заключившие договор гражданско-правового характера на выполнение работ/оказание услуг, Представители контрагентов, Работники ООО «Информикус», Работники АО «Интеркомп», Работники ООО «Инновации в Управлении Кадрами».
- Способы обработки персональных данных: автоматизированная.
- Сроки обработки и хранения: до достижения целей обработки персональных данных, либо до момента отзыва согласия.
- Порядок уничтожения персональных данных: приведен в разделе 13.
- В рамках указанной цели осуществляется передача персональных данных ООО «Облачные технологии» (ИНН 7736279160, юридический адрес: 117312, г. Москва, ул. Вавилова, д. 23, стр. 1, КОМ. N1.207).

5.5.17. Осуществление корпоративной коммуникации:

- Категории обрабатываемых персональных данных: иные персональные данные.
- Перечень обрабатываемых персональных данных: фамилия, имя, отчество, должность, дата рождения, контактный номер телефона, адрес электронной почты.
- Категории субъектов персональных данных: Работники, Физические лица, заключившие договор гражданско-правового характера на выполнение работ/оказание услуг, Представители контрагентов.
- Способы обработки персональных данных: автоматизированная и без использования средств автоматизации.
- Сроки обработки и хранения: до достижения целей обработки персональных данных.
- Порядок уничтожения персональных данных: приведен в разделе 13.
- В рамках указанной цели осуществляется передача персональных данных ООО «Облачные технологии» (ИНН 7736279160, юридический адрес: 117312, г. Москва, ул. Вавилова, д. 23, стр. 1, КОМ. N1.207).

5.5.18. Реализация коммуникации с внешними организациями:

- Категории обрабатываемых персональных данных: иные персональные данные.
- Перечень обрабатываемых персональных данных: фамилия, имя, отчество, должность, контактный номер телефона, адрес электронной почты.
- Категории субъектов персональных данных: Работники, Физические лица, заключившие договор гражданско-правового характера на выполнение работ/оказание услуг, Представители контрагентов.
- Способы обработки персональных данных: автоматизированная и без использования средств автоматизации.
- Сроки обработки и хранения: до достижения целей обработки персональных данных.
- Порядок уничтожения персональных данных: приведен в разделе 13.
- В рамках указанной цели осуществляется передача персональных данных ООО «Облачные технологии» (ИНН 7736279160, юридический адрес: 117312, г. Москва, ул. Вавилова, д. 23, стр. 1, КОМ. N1.207).

5.5.19. Управление учетными записями информационных ресурсов:

- Категории обрабатываемых персональных данных: иные персональные данные.
- Перечень обрабатываемых персональных данных: фамилия, имя, отчество, наименование организации, структурное подразделение, должность, контактный номер телефона, адрес электронной почты.

- Категории субъектов персональных данных: Работники, Физические лица, заключившие договор гражданско-правового характера на выполнение работ/оказание услуг, Представители контрагентов.
- Способы обработки персональных данных: автоматизированная.
- Сроки обработки и хранения: до достижения целей обработки персональных данных.
- Порядок уничтожения персональных данных: приведен в разделе 13.
- В рамках указанной цели осуществляется передача персональных данных ООО «Облачные технологии» (ИНН 7736279160, юридический адрес: 117312, г. Москва, ул. Вавилова, д. 23, стр. 1, КОМ. N1.207).

5.5.20. Получение рекламно-информационных сообщений в соответствии с требованиями Федерального закона «О рекламе» от 13.03.2006 N 38-ФЗ:

- Категории обрабатываемых персональных данных: иные персональные данные.
- Перечень обрабатываемых персональных данных: фамилия, имя, отчество; номер телефона, адрес электронной почты.
- Категории субъектов персональных данных: Пользователи сайта sbershop.ru, Пользователи сайта mogu.so.
- Способы обработки персональных данных: автоматизированная и без использования средств автоматизации.
- Сроки обработки и хранения: до достижения целей обработки персональных данных, либо до момента отзыва согласия.
- Порядок уничтожения персональных данных: приведен в разделе 13.
- Обработка персональных данных пользователей sbershop.ru осуществляется в рамках поручения обработки ООО «СБЕРМЕГАМАРКЕТ-РИТЕЙЛ» (ИНН: 9709073460, юридический адрес: 109544, город Москва, Большая Андроньевская ул, д. 6, этаж 1 помещ./комн. I/66).
- В рамках указанной цели осуществляется передача персональных данных ООО «Облачные технологии» (ИНН 7736279160, юридический адрес: 117312, г. Москва, ул. Вавилова, д. 23, стр. 1, КОМ. N1.207); ООО «ЮНИСЕНДЕР СМАРТ» (ИНН: 9731091240, юридический адрес: 127015, г. Москва, вн.тер.г. Муниципальный Округ Бутырский, Большая Новодмитровская ул., д. 23, э/помещ. 2/46); ООО «Тестограф» (ИНН: 772785710507, юридический адрес: 142034, Московская область, г. Видное, п. Мещерино, мкр Южные Горки, д. 45, кв. 2); ООО «ЯНДЕКС» (ИНН: 7736207543, юридический адрес: 119021, г. Москва, ул. Льва Толстого, 16).

5.5.21. Идентификация структурных подразделений:

- Категории обрабатываемых персональных данных: иные персональные данные.
- Перечень обрабатываемых персональных данных: фамилия, имя, структурное подразделение.
- Категории субъектов персональных данных: Работники.
- Способы обработки персональных данных: автоматизированная.
- Сроки обработки и хранения: до достижения целей обработки персональных данных.
- Порядок уничтожения персональных данных: приведен в разделе 13.
- В рамках указанной цели осуществляется передача персональных данных ООО «ТЕСТОГРАФ» (ИНН: 5003118105, юридический адрес: 142034, Московская область, город Видное, поселок Мещерино, мкр Южные горки, д. 45, кв. 2).

5.5.22. Проведение расчетных операций:

- Категории обрабатываемых персональных данных: иные персональные данные.
- Перечень обрабатываемых персональных данных: фамилия, имя, отчество, расчетная сумма, структурное подразделение.
- Категории субъектов персональных данных: Работники, Физические лица, заключившие договор гражданско-правового характера на выполнение работ/оказание услуг.
- Способы обработки персональных данных: автоматизированная и без использования средств автоматизации.
- Сроки обработки и хранения: до достижения целей обработки персональных данных.
- Порядок уничтожения персональных данных: приведен в разделе 13.
- В рамках указанной цели осуществляется передача персональных данных ООО «Облачные технологии» (ИНН 7736279160, юридический адрес: 117312, г. Москва, ул. Вавилова, д. 23, стр. 1, КОМ. N1.207), АО «Цифровые Технологии» (ИНН: 7714287753, юридический адрес: 125124, город Москва, ул Правды, д. 8 к. 13, помещ. XIX комн. 38 офис 609), ООО «ИКЦ «Системы и технологии» (ИНН: 0274076033, юридический адрес: 450902, Республика Башкортостан, г Уфа, Воскресенская ул, д. 1).

5.5.23. Проведение социологических опросов и иных исследований, направленных на повышение качества сервиса **mogu.so, доступ к которому осуществляется через сайт **mogu.so**:**

- Категории обрабатываемых персональных данных: иные персональные данные.
- Перечень обрабатываемых персональных данных: адрес электронной почты, контактный номер телефона.
- Категории субъектов персональных данных: Пользователи сайта **mogu.so**.
- Способы обработки персональных данных: автоматизированная.
- Сроки обработки и хранения: до достижения целей обработки персональных данных, либо до момента отзыва согласия.
- Порядок уничтожения персональных данных: приведен в разделе 6 Политики.
- В рамках указанной цели осуществляется передача персональных данных: ООО «Облачные технологии» (ИНН 7736279160, зарегистрированному по адресу: 117312, г. Москва, ул. Вавилова, д. 23, стр. 1, КОМ. N1.207); ООО «ЮНИСЕНДЕР СМАРТ» (ИНН: 9731091240, зарегистрированному по адресу: 127015, г. Москва, вн.тер.г. Муниципальный Округ Бутырский, Большая Новодмитровская ул., д. 23, э/помещ. 2/46); ООО «Тестограф» (ИНН: 772785710507, зарегистрированному по адресу: 142034, Московская область, г. Видное, п. Мещерино, мкр Южные Горки, д. 45, кв. 2); ООО «ЯНДЕКС» (ИНН: 7736207543, зарегистрированному по адресу: 119021, г. Москва, ул. Льва Толстого, 16).

5.5.24. Обработка поступающих обращений на «Горячую линию Комплаенс» через сервис, размещенный на сайте: <https://bitrix.sbermarketing.ru/compliance/new/> (далее – «Сайт комплаенс»).

- Категории обрабатываемых персональных данных: иные персональные данные.

- Категории субъектов персональных данных: Пользователи Сайта комплаенс, являющиеся работниками Оператора; Иные пользователи Сайта комплаенс.
- Перечень обрабатываемых персональных данных:
 - (1) Для Пользователей Сайта комплаенс, являющимися работниками Оператора: Фамилия; Имя; Отчество; Электронная почта; Телефон.
 - (2) Для Иных пользователей Сайта комплаенс: Фамилия; Имя; Отчество; Электронная почта; Телефон; ИНН; Место работы.
- Способы обработки персональных данных: автоматизированная и без использования средств автоматизации.
- Сроки обработки и хранения: до достижения целей обработки персональных данных, либо до момента отзыва согласия.
- Порядок уничтожения персональных данных: приведен в разделе 13.

6. Передача персональных данных третьим лицам

6.1. В рамках достижения целей обработки персональных данных, изложенных в разделе 5, Оператор может передавать персональные данные третьим лицам, а именно:

ООО «Инновации в управлении кадрами» (ИНН: 7801683312);
 АО «Удостоверяющий центр» (ИНН: 7806122720);
 АО «Интеркомп» (ИНН: 7709688816);
 ПАО «СБЕРБАНК РОССИИ» (ИНН: 7707083893);
 ПАО «Мобильные ТелеСистемы» (ИНН: 7740000076);
 ПАО «Мегафон» (ИНН: 7812014560);
 ООО «Грин Принтер» (ИНН: 7709965058);
 ООО «ВИВОРК РУС» (ИНН 7719472051);
 ООО «МАНУФАКТУРА ОФИСОВ» (ИНН 7730253254);
 ООО «ЯНДЕКС» (ИНН: 7736207543);
 АО «Цифровые Технологии» (ИНН: 7714287753);
 ООО «ИКЦ «Системы и технологии» (ИНН: 0274076033);
 ООО «ТЕСТОГРАФ» (ИНН: 5003118105);
 ООО «КУРЬЕР СЕРВИС ЭКСПРЕСС» (ИНН: 9714003243);
 ООО «ЮНИСЕНДЕР СМАРТ» (ИНН: 9731091240);
 ООО «Прима-Информ» (ИНН: 7715804387);
 ООО «Павловлаб» (ИНН: 9726010291);
 ООО "БАНКОВСКИЕ ИНФОРМАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКИЕ СИСТЕМЫ"
 (ИНН: 7728706436).

6.2. В связи с тем, что базы данных Оператора расположены в виртуальной инфраструктуре Облачного провайдера, Оператор осуществляет передачу персональных данных ООО «Облачные технологии» (ИНН: 7736279160).

6.3. Передача персональных данных вышеуказанным лицам осуществляется на основании положений договора (оферты), согласия на обработку персональных данных и заключаемого с этими лицами договора (поручения/передачи).

6.4. Лица, осуществляющие обработку персональных данных на основании заключаемого договора (поручения/передачи), обязуются соблюдать принципы и правила обработки и защиты персональных данных, предусмотренные Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных». Для каждого такого лица в договоре

определяется перечень персональных данных, перечень действий (операций) с персональными данными, которые будут совершаться лицом, осуществляющим обработку персональных данных, цели их обработки, устанавливается обязанность такого лица соблюдать конфиденциальность и обеспечивать безопасность персональных данных при их обработке, указываются требования к защите обрабатываемых персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

6.5. Оператор вправе передавать персональные данные органам дознания и следствия, иным уполномоченным органам по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

7. Конфиденциальность персональных данных

7.1. Доступ к персональным данным ограничивается в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.2. В соответствии с настоящей Политикой персональные данные субъектов являются конфиденциальной информацией.

7.3. Доступ к обрабатываемым персональным данным предоставляется только тем работникам Оператора, которым он необходим в связи с исполнением ими своих должностных обязанностей.

7.4. Работники Оператора, получившие доступ к персональным данным, принимают на себя обязательства по обеспечению конфиденциальности и безопасности обрабатываемых персональных данных.

7.5. Оператор не раскрывает третьим лицам и не распространяет персональные данные без согласия на это субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

7.6. Третьи лица, получившие доступ к персональным данным, или осуществляющие обработку персональных данных по поручению Оператора, обязуются соблюдать требования договоров и соглашений с Оператором в части обеспечения конфиденциальности и безопасности персональных данных.

8. Меры обеспечения безопасности персональных данных

8.1. Оператор предпринимает необходимые организационные и технические меры для обеспечения безопасности персональных данных от случайного или несанкционированного доступа, уничтожения, изменения, блокирования доступа и других несанкционированных действий.

8.2. Для обеспечения защиты персональных данных, обрабатываемых в информационных системах персональных данных Оператора проводятся следующие мероприятия:

- назначение ответственных лиц за организацию обработки и обеспечение безопасности персональных данных;
- ограничение состава работников Оператора, имеющих доступ к персональным данным;
- определение уровня защищенности персональных данных при обработке в информационных системах персональных данных;
- определение актуальных угроз безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных;

- установление правил разграничения доступа к персональным данным, обрабатываемым в информационных системах персональных данных и обеспечение регистрации и учета всех действий, совершаемых с персональными данными;
- ограничение доступа в помещения, где размещены основные технические средства и системы информационных систем персональных данных и осуществляется неавтоматизированная обработка персональных данных;
- учет машинных носителей персональных данных;
- организация резервирования и восстановления работоспособности информационных систем персональных данных и персональных данных, модифицированных или уничтоженных вследствие несанкционированного доступа к ним;
- установление требований к сложности паролей для доступа к информационным системам персональных данных;
- применение прошедших в установленном порядке процедур оценки соответствия средств защиты информации;
- осуществление антивирусного контроля, предотвращение внедрения в корпоративную сеть вредоносных программ (программ-вирусов) и программных закладок;
- организация своевременного обновления программного обеспечения, используемого в информационных системах персональных данных и средств защиты информации;
- проведение регулярной оценки эффективности принимаемых мер по обеспечению безопасности персональных данных;
- обнаружение фактов несанкционированного доступа к персональным данным и принятие мер по установлению причин и устранению возможных последствий;
- контроль за принимаемыми мерами по обеспечению безопасности персональных данных и уровней защищенности информационных систем персональных данных.
- оценка причинения вреда и (или) нанесения ущерба субъектам персональных данных в случае нарушения законодательства о персональных данных;
- повышение уровня знаний работников Оператора в сфере обработки и обеспечения безопасности персональных данных.

9. Порядок и условия обработки персональных данных

9.1. Оператор осуществляет следующие действия с персональными данными: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (распространение, предоставление, доступ), блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

9.2. Хранение персональных данных осуществляется в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных.

9.3. Обработка биометрических персональных данных и специальных категорий персональных данных, касающихся расовой, национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных или философских убеждений, состояния здоровья, интимной жизни, не осуществляется.

9.4. Трансграничная передача персональных данных не осуществляется.

9.5. Оператор не осуществляет обработку персональных данных в целях политической агитации.

9.6. При обработке персональных данных с использованием средств автоматизации Оператор использует базы данных, находящиеся на территории Российской Федерации.

9.7. Оператор не проверяет достоверность информации, предоставляемой Пользователем, и исходит из того, что Пользователь предоставляет достоверную и достаточную информацию, контролирует ее актуальность.

9.8. В случае выявления факта обработки неточных персональных данных или их неправомерной обработки, обеспечивается уточнение и блокировка персональных данных соответственно.

9.9. При достижении целей обработки персональных данных, а также в случае отзыва субъектом персональных данных согласия на их обработку персональные данные подлежат уничтожению, если иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем, по которому является субъект персональных данных.

9.10. Обработка персональных данных (в том числе персональных данных, разрешенных субъектом для распространения) осуществляется с согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации в области персональных данных. Если Оператор получает от субъекта согласие на обработку его персональных данных в письменной форме, такое согласие должно соответствовать требованиям, приведенным в части 4 статьи 9 Федерального закона №152-ФЗ от 27 июля 2006 г. «О персональных данных».

9.11. Если в соответствии с законодательством Российской Федерации предоставление персональных данных и (или) получение Оператором согласия на обработку персональных данных являются обязательными, Оператор разъясняет субъекту персональных данных юридические последствия отказа предоставить его персональные данные и (или) дать согласие на их обработку.

9.12. Если персональные данные получены не от субъекта персональных данных, Оператор до начала обработки таких персональных данных обязан предоставить субъекту персональных данных следующую информацию:

- наименование и адрес Оператора;
- цель обработки персональных данных и ее правовое основание;
- перечень персональных данных;
- предполагаемые пользователи персональных данных;
- установленные законодательством о персональных данных права субъекта персональных данных;
- источник получения персональных данных.

9.13. Оператор освобождается от обязанности предоставлять субъекту перечисленные сведения, в случаях, если субъект уведомлен об осуществлении обработки его персональных данных, либо если персональные данные получены Оператором на основании федерального закона или в связи с исполнением договора, стороной которого является субъект персональных данных.

9.14. Доступ к обрабатываемым в Обществе персональным данным разрешается только работникам, занимающим должности, включенные в перечень должностей работников Оператора, замещение которых предусматривает осуществление обработки персональных данных (за исключением персональных данных, включенных в общедоступные источники персональных данных).

9.15. Предоставление персональных данных субъектов органам государственной власти, органам местного самоуправления, а также иным уполномоченным органам допускается в случаях и на основаниях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

9.16. Передача персональных данных между структурными подразделениями Оператора осуществляется только между работниками, имеющими доступ к персональным данным субъектов персональных данных.

9.17. Представителю субъекта (в том числе родственникам или членам семьи) персональные данные субъекта передаются в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации, при наличии документов, подтверждающих полномочия таких представителей, и документов, удостоверяющих личность представителя.

9.18. Передача персональных данных субъекта третьему лицу осуществляется только с согласия субъекта. В согласии субъекта персональных данных указывается третье лицо, которому передаются персональные данные, а также цель передачи и обработки персональных данных.

9.19. Срок обработки персональных данных ограничивается достижением целей обработки персональных данных. Пользователь может в любой момент отозвать свое согласие на обработку персональных данных, направив Оператору уведомление посредством электронной почты на электронный адрес Оператора hello@sbermarketing.ru с пометкой «Отзыв согласия на обработку персональных данных».

9.20. Получение информации из общедоступных источников персональных данных с целью ее обработки Оператором не производится.

10. Обеспечение доказательств наличия правовых оснований на обработку персональных данных

10.1. Оператор осуществляет учет и хранение согласий в течение срока действия согласия, увеличенного на три года (общий срок исковой давности)¹.

10.2. По запросу уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных или субъекта персональных данных Оператор предоставляет доказательство получения согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных или доказательство наличия иных оснований обработки персональных данных.

10.3. Подтверждением факта получения согласия на бумажном носителе является бланк согласия с собственноручной подписью субъекта персональных данных или его представителя и указанием даты его подписи.

10.4. Хранение согласий, оформленных на бумажном носителе, осуществляется в управлении по работе с персоналом.

10.5. При получении согласия от представителя субъекта персональных данных Оператор осуществляет хранение документов, подтверждающих полномочия представителя, в течение срока, установленного для хранения согласий. Хранение документов, подтверждающих полномочия представителя, осуществляется совместно с согласиями.

10.6. Место хранения согласий определяется внутренним распорядительным документом, в котором также устанавливается перечень мер, необходимых для соблюдения

¹ В соответствии со ст. 196 ГК РФ срок исковой давности составляет три года.

условий, обеспечивающих сохранность персональных данных и исключающих несанкционированный к ним доступ, а также перечень лиц, ответственных за реализацию указанных мер.

10.7. В целях обеспечения подтверждения получения Оператором согласий в электронном виде, в информационных системах персональных данных Оператора реализованы функции учета полученных согласий в журналах регистрации событий информационных систем и хранения подтверждений (с возможностью их выгрузки для последующей печати), содержащих следующую информацию:

- текст согласия;
- идентификационные данные субъекта персональных данных;
- признак акцепта согласия;
- дату и время акцепта согласия.

10.8. В части согласий, имеющих длительные сроки действия, превышающие сроки хранения в информационных системах персональных данных журналов регистрации событий и атрибутов, из информационных систем осуществляется выгрузка и формирование подтверждений в формат электронного документа.

11. Порядок поручения обработки персональных данных

11.1. Оператор может поручать обработку персональных данных другому лицу только с согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом, на основании заключаемого с этим лицом договора (контракта), (далее – Поручение оператора).

11.2. В Поручении оператора должны быть определены:

- перечень персональных данных;
- перечень действий (операций) с персональными данными, которые будут совершаться лицом, осуществляющим обработку персональных данных;
- цели обработки персональных данных;
- обязанность указанного лица соблюдать конфиденциальность персональных данных и обеспечивать безопасность персональных данных при их обработке;
- требования к защите обрабатываемых персональных данных в соответствии со статьей 19 Федерального закона №152-ФЗ от 27 июля 2006 г. «О персональных данных»;
- обязанность по запросу Оператора персональных данных в течение срока действия поручения Оператора, в том числе до обработки персональных данных, предоставлять документы и иную информацию, подтверждающие принятие мер и соблюдение в целях исполнения поручения Оператора требований;
- требование об уведомлении Оператора о случаях, предусмотренных частью 3.1 статьи 21 Федерального закона №152-ФЗ от 27 июля 2006 г. «О персональных данных»;
- ответственность указанного лица перед Оператором.

11.3. Лицо, осуществляющее обработку персональных данных по поручению Оператора, обязано соблюдать принципы и правила обработки персональных данных, предусмотренные Федеральным законом №152-ФЗ от 27 июля 2006 г. «О персональных данных». При этом обязанность получать согласие субъекта персональных данных на обработку его персональных данных остается за Оператором.

11.4. Ответственность перед субъектом персональных данных за действия или бездействия лица, осуществляющего обработку персональных данных по поручению

Оператора, несет Оператор. Лицо, осуществляющее обработку персональных данных по поручению Оператора, несет ответственность перед Оператором.

11.5. Оценка соблюдения требований безопасности персональных данных осуществляется должностным лицом Оператора, ответственным за организацию обработки персональных данных, с использованием перечня документов, запрашиваемого у лица, которому будет поручена обработка персональных данных, требований по обеспечению конфиденциальности и безопасности обрабатываемых персональных данных. В состав перечня документов включаются:

- документы, регламентирующие назначение ответственных лиц за организацию обработки и обеспечение безопасности персональных данных;
- документы, регламентирующие ограничение состава работников, имеющих доступ к персональным данным;
- документы, регламентирующие определение уровня защищенности персональных данных при обработке в информационных системах персональных данных;
- документы, регламентирующие определение актуальных угроз безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных;
- документы, регламентирующие правила разграничения доступа к персональным данным, обрабатываемым в информационных системах персональных данных и обеспечение регистрации и учета всех действий, совершаемых с персональными данными;
- документы, регламентирующие доступ в помещения, где размещены основные технические средства и системы информационных систем персональных данных и осуществляется неавтоматизированная обработка персональных данных;
- документы, регламентирующие учет машинных носителей персональных данных;
- документы, регламентирующие резервирование и восстановление работоспособности информационных систем персональных данных и персональных данных, модифицированных или уничтоженных вследствие несанкционированного доступа к ним;
- документы, регламентирующие требования к сложности паролей для доступа к информационным системам персональных данных;
- документы, регламентирующие применение прошедших в установленном порядке процедур оценки соответствия средств защиты информации;
- документы, регламентирующие осуществление антивирусного контроля, предотвращение внедрения в корпоративную сеть вредоносных программ (программ-вирусов) и программных закладок;
- документы, регламентирующие своевременное обновление программного обеспечения, используемого в информационных системах персональных данных и средств защиты информации;
- документы, регламентирующие проведение регулярной оценки эффективности принимаемых мер по обеспечению безопасности персональных данных;
- документы, регламентирующие обнаружение фактов несанкционированного доступа к персональным данным и принятие мер по установлению причин и устранению возможных последствий;

- документы, регламентирующие контроль за принимаемыми мерами по обеспечению безопасности персональных данных и уровней защищенности информационных систем персональных данных.
- документы, регламентирующие оценку причинения вреда и (или) нанесения ущерба субъектам персональных данных в случае нарушения законодательства о персональных данных;
- документы, регламентирующие повышение уровня знаний работников в сфере обработки и обеспечения безопасности персональных данных.

11.6. По итогам проведенной оценки соблюдения безопасности персональных данных лицо, ответственное за организацию обработки персональных данных, заполняет заключение по результатам оценки соблюдения уровня конфиденциальности.

11.7. Лицо, осуществляющее обработку персональных данных по поручению Оператора, обязано соблюдать принципы и правила обработки персональных данных, предусмотренные Федеральным законом № 152-ФЗ «О персональных данных», соблюдать конфиденциальность обрабатываемых персональных данных, принимать меры, направленные на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом № 152-ФЗ «О персональных данных».

12. Включение персональных данных в общедоступные источники

12.1. В целях информационного обеспечения деятельности Оператора могут создаваться общедоступные источники персональных данных (в том числе справочники, электронные базы данных, страницы сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и др.).

12.2. В общедоступные источники персональных данных могут включаться только те персональные данные, которые указаны субъектом персональных данных в письменном согласии на обработку персональных данных.

12.3. Сведения о субъекте персональных данных исключаются в любое время из общедоступных источников по требованию субъекта персональных данных либо по решению суда или иных уполномоченных государственных органов.

13. Порядок уничтожения персональных данных

13.1. Оператор прекращает обработку персональных данных и уничтожает носители персональных данных и удаляет их из информационных систем персональных данных в случаях:

- достижения целей обработки персональных данных или максимальных сроков хранения – в течение 30 дней;
- утраты необходимости в достижении целей обработки персональных данных – в течение 30 дней;
- предоставление субъектом персональных данных или его законным представителем сведений, подтверждающих, что персональные данные являются незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки – в течение 7 дней;
- невозможности обеспечения правомерности обработки персональных данных – в течение 10 дней;
- отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку его персональных данных – в течение 30 дней;

- истечения сроков исковой давности для правоотношений, в рамках которых осуществляется либо осуществлялась обработка персональных данных.

13.2. В соответствии со статьей 21, частью 5 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» Оператор не прекращает обработку персональных данных и не уничтожает их в следующих случаях:

- если иное предусмотрено договором, стороной которого, является субъект персональных данных;
- если Оператор вправе осуществлять обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных на основаниях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;
- если не истекли сроки обработки персональных данных субъекта персональных данных, установленные законодательством Российской Федерации.

13.3. Уничтожение персональных данных, обрабатываемых автоматизированным способом, организует комиссия по уничтожению персональных данных из состава работников Оператора, создаваемая приказом. Персональные данные уничтожаются средствами операционной системы и/или системы управления базами данных. Документами, подтверждающими уничтожение персональных данных субъектов персональных данных, обрабатываемых автоматизированным способом, являются акт об уничтожении персональных данных и выгрузка из журнала регистрации событий в информационной системе персональных данных.

13.4. Выгрузка из журнала должна содержать:

- фамилию, имя, отчество субъекта или иную информацию, относящуюся к определенному физическому лицу, чьи персональные данные были уничтожены;
- перечень категорий уничтоженных персональных данных субъекта персональных данных;
- наименование информационной системы персональных данных, из которой были уничтожены персональные данные субъекта персональных данных;
- причину уничтожения персональных данных;
- дату уничтожения персональных данных субъекта персональных данных.

13.5. В случае если выгрузка из журнала не позволяет указать отдельные сведения, предусмотренные пунктом 13.4 настоящей Политики, недостающие сведения вносятся в акт об уничтожении персональных данных

13.6. Уничтожение персональных данных, обрабатываемых без использования средств автоматизации, организует комиссия по уничтожению персональных данных из состава работников Оператора, создаваемая приказом. Персональные данные уничтожаются путем механического нарушения целостности носителя персональных данных, не позволяющего произвести считывание или восстановление персональных данных, или удалением с электронных носителей методами и средствами гарантированного удаления информации. Документом, подтверждающим уничтожение персональных данных субъектов персональных данных, является акт об уничтожении персональных данных.

13.7. В случае если обработка персональных данных осуществляется Оператором одновременно с использованием средств автоматизации и без использования средств автоматизации, документами, подтверждающими уничтожение персональных данных, являются акт об уничтожении персональных данных и выгрузка из журнала регистрации событий в информационной системе персональных данных.

13.8. Акт об уничтожении персональных данных и выгрузка из журнала подлежат хранению в течение 3 лет с момента уничтожения персональных данных.

14. Рассмотрение запросов субъектов персональных данных или их представителей

14.1. Субъект персональных данных имеет право на получение информации, касающейся обработки его персональных данных Оператором, в том числе содержащей:

- подтверждение факта обработки его персональных данных Оператором;
- правовые основания и цели обработки персональных данных;
- применяемые Оператором способы обработки персональных данных;
- наименование и место нахождения Оператора, сведения о лицах (за исключением работников Оператора), которые имеют доступ к персональным данным или которым могут быть раскрыты персональные данные на основании договора с Оператором или на основании федерального закона;
- обрабатываемые персональные данные, относящиеся к соответствующему субъекту персональных данных, источник их получения, если иной порядок представления таких данных не предусмотрен федеральным законом;
- сроки обработки персональных данных, в том числе сроки их хранения Оператором;
- порядок осуществления субъектом персональных данных прав, предусмотренных законодательством Российской Федерации в области персональных данных;
- информацию об осуществленной или о предполагаемой трансграничной передаче персональных данных;
- наименование организации или фамилию, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего обработку персональных данных по поручению Оператора, если обработка поручена или будет поручена такой организации или лицу;
- иные сведения, предусмотренные законодательством Российской Федерации в области персональных данных.

14.2. Субъект персональных данных вправе требовать от Оператора уточнения его персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав.

14.3. Если субъект персональных данных считает, что Оператор осуществляет обработку его персональных данных с нарушением требований законодательства Российской Федерации в области персональных данных или иным образом нарушает его права и свободы, субъект персональных данных вправе обжаловать действия или бездействие Оператора в вышестоящий орган по защите прав субъектов персональных данных (Федеральная служба по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций – Роскомнадзор) или в судебном порядке.

14.4. Субъект имеет право на защиту своих прав и законных интересов, в том числе на возмещение убытков и (или) компенсацию морального вреда в судебном порядке.

14.5. Субъект персональных данных либо его представитель имеет право в соответствии с Федеральным законом №152-ФЗ «О персональных данных» обратиться к Оператору с требованием прекратить обработку своих персональных данных в целях продвижения товаров, работ, услуг на рынке, а также в целях политической агитации

15. Уведомление уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных

15.1. В случаях, установленных Федеральным законом Российской Федерации от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», Оператор направляет уведомление об обработке персональных данных в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных.

15.2. В случае изменений сведений об обработке персональных данных Оператор уведомляет об этом уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных в порядке и сроки, установленные частью 7 статьи 22 Федерального закона Российской Федерации от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

15.3. В случае установления факта неправомерной или случайной передачи (предоставления, распространения, доступа) персональных данных, повлекшей нарушение прав субъектов персональных данных, Оператор с момента выявления такого инцидента, уведомляет уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных:

- в течение 24 (двадцати четырех) часов о произошедшем инциденте, о предполагаемых причинах, повлекших нарушение прав субъектов персональных данных, и предполагаемом вреде, нанесенном правам субъектов персональных данных, о принятых мерах по устранению последствий соответствующего инцидента, а также о лице, уполномоченном Оператором на взаимодействие с уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных, по вопросам, связанным с выявленным инцидентом;
- в течение 72 (семидесяти двух) часов о результатах внутреннего расследования выявленного инцидента, а также о лицах, действия которых стали причиной выявленного инцидента (при наличии).

15.4. Оператор сообщает по запросу уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных необходимую информацию в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты получения такого запроса. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на 5 (пять) рабочих дней в случае направления Оператором в адрес уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных мотивированного уведомления с указанием причин продления срока предоставления запрашиваемой информации.

16. Ответственность

16.1. Все работники Оператора, допущенные в установленном порядке к работе с персональными данными, несут административную, материальную, уголовную ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации за обеспечение сохранности и соблюдение правил работы с персональными данными.

16.2. Ответственность за доведение требований настоящей Политики до работников и обеспечение мероприятий по их реализации несет ответственный за организацию обработки персональных данных.

16.3. Предоставление персональных данных посторонним лицам, в том числе, работникам, не имеющим права их обрабатывать, распространение (публикация) персональных данных, утрата носителей персональных данных, а также иные нарушения обязанностей по обработке персональных данных, установленных настоящей Политикой и иными локальными нормативными актами, влечет наложение дисциплинарного взыскания, замечания, выговора или увольнения.

16.4. Работники, имеющие доступ к персональным данным и совершившие указанный в предыдущем пункте дисциплинарный проступок, несут полную материальную ответственность в случае причинения их действиями ущерба (п. 7 ст. 243 Трудового кодекса Российской Федерации).

16.5. Работники, имеющие доступ к персональным данным, виновные в незаконном сборе или передаче персональных данных, а также осуществившие неправомерный доступ к охраняемой законом компьютерной информации, несут уголовную ответственность в соответствии со ст. 137 и ст. 272 Уголовного кодекса Российской Федерации.

Согласие на обработку персональных данных

Я, _____
(Фамилия, Имя, Отчество Субъекта персональных данных)
_____ серия _____ № _____ выдан « ____ » _____ 20 ____ г. _____
(вид основного документа, удостоверяющий личность)

_____ (сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе)
проживающий по адресу: _____

В лице представителя субъекта персональных данных (заполняется в случае получения согласия от представителя субъекта персональных данных)

_____ (Фамилия, Имя, Отчество представителя)
_____ серия _____ № _____ выдан « ____ » _____ 20 ____ г. _____
(вид основного документа, удостоверяющий личность)

_____ (сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе)
проживающий по адресу: _____

_____ действующий от имени субъекта персональных данных на основании _____

_____ (реквизиты доверенности или иного документа, подтверждающего полномочия представителя)

даю согласие ООО «С-МАРКЕТИНГ» (далее – Оператор), зарегистрированному по адресу: 117312, г.Москва, вн.тер. г. Муниципальный Округ Академический, ул Вавилова, дом 19, этаж 3, помещение В.03.016 **на обработку своих персональных данных** как с использованием средств автоматизации, так и без использования таких средств включая сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение **на следующих условиях:**

_____ (перечень персональных данных)

Вышеуказанные персональные данные могут обрабатываться только с целью _____

_____ (перечень целей обработки)

Даю согласие на передачу своих персональных данных: _____

_____ (указать полное наименование юридического лица; фамилия, имя, отчество и адрес физического лица; передачу которым дается согласие)

Настоящее согласие на обработку персональных данных действует до момента отзыва согласия или до достижения вышеуказанных целей обработки персональных данных и может быть отозвано мной в любое время путем подачи Оператору заявления в простой письменной форме по следующему адресу: 117312, г. Москва, вн.тер.г. муниципальный округ Академический, ул. Вавилова, д. 19, этаж 3, помещ. В.03.016. В этом случае Оператор прекращает обработку персональных данных Субъекта и уничтожает их в течение 30 (тридцати) дней с момента получения Оператором заявления.

В случае отзыва настоящего согласия, Оператор вправе продолжить обработку персональных данных Субъекта и не уничтожать их в срок, не превышающий тридцати дней с даты поступления указанного отзыва, в случаях, установленных частью 5 статьи 21

Федерального закона от 27 июля 2006г. №152-ФЗ «О персональных данных», а именно, если иное предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является Субъект.

Оператор вправе осуществлять обработку персональных данных без согласия Субъекта на основаниях, предусмотренных федеральными законами, в пределах сроков обработки персональных данных Субъекта, установленных федеральными законами РФ и иными нормативными актами.

«__» _____ 20__ г.

(подпись)

(Ф.И.О.)

ФОРМА

**Разъяснение субъекту персональных данных
юридических последствий отказа предоставить свои персональные данные**

Мне, _____
(Фамилия, Имя, Отчество Субъекта персональных данных)

в соответствии с частью 2 статьи 18 Федерального закона от 27.07. 2006 № 152-ФЗ
«О персональных данных» разъяснены юридические последствия отказа предоставить
персональные данные ООО «С-МАРКЕТИНГ» в целях _____

(если обработки персональных данных)

Мне, как субъекту персональных данных, разъяснено что: _____

(юридические последствия отказа)

«__» _____ 20__ г.

(подпись)

(Ф.И.О.)

ФОРМА

Договор поручения на обработку персональных данных

Москва

«__» _____ 20__ г.

Общество с ограниченной ответственностью «С-МАРКЕТИНГ», в дальнейшем именуемое «Доверитель», в лице _____, действующего на основании _____, с одной стороны, и _____, в дальнейшем именуемое «Поверенный», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Термины и определения:

Персональные данные - любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (**субъекту персональных данных**);

Оператор - государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными;

Обработка персональных данных - любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных;

Автоматизированная обработка персональных данных - обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники;

Предоставление персональных данных - действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц;

Блокирование персональных данных - временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных);

Уничтожение персональных данных - действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных;

Информационная система персональных данных - совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств.

2. Предмет договора

2.1. Доверитель, являясь оператором персональных данных, в соответствии с п. 3 ст. 6 Федерального закона от 27.07.2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» поручает, а Поверенный обязуется осуществлять обработку персональных данных.

2.2. Состав персональных данных, подлежащих обработке, включает:

(наименование субъектов персональных данных),

(перечень персональных данных относящихся к субъекту),

2.3. Обработка персональных данных осуществляется в целях:

(перечень целей обработки персональных данных),

3. Порядок взаимодействия сторон

3.1. Основанием для осуществления Поверенным обработки персональных данных субъектов персональных данных, осуществляемую в интересах Доверителя, является настоящий Договор.

3.2. Доверитель обязуется получить от субъектов персональных данных, перечисленных в п. 2.2, до передачи их персональных данных письменное согласие, включающее указание наименования и адрес регистрации Поверенного, перечня персональных данных, обработка которых поручается Поверенному, и проинформировать субъектов персональных данных о целях поручения обработки персональных данных Поверенному.

Поверенный не обязан получать согласия субъектов персональных данных, указанных в п.2.2. настоящего Договора, на обработку их персональных данных.

3.3. Перечень действий (операций) с персональными данными, которые будут совершаться Поверенным в рамках данного Доверителем поручения: сбор, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение).

3.4. По дополнительному письменному поручению Доверителя, законному требованию субъекта персональных данных и/или по требованию органов государственного регулирования по защите прав субъектов персональных данных, с обязательным письменным уведомлением Доверителя, Поверенный может выполнять следующие действия с персональными данными: извлечение (выгрузка), блокирование, удаление и уничтожение персональных данных.

3.5. Уполномоченными представителями каждой из Сторон, обеспечивающими непосредственное взаимодействие их по вопросам обработки указанных в п.2.2. настоящего Договора персональных данных, включая прием и передачу документов и сведений, содержащих персональные данные, являются:

со стороны Доверителя: *(фамилия, имя, отчество, должность, номер телефона, адрес электронной почты);*

со стороны Поверенного: *(фамилия, имя, отчество, должность, номер телефона, адрес электронной почты).*

4. Права и обязанности сторон

4.1. Доверитель обязуется:

4.1.1. Обеспечить сбор согласий субъектов персональных данных на поручение Доверителем обработки их персональных данных Поверенным.

4.1.2. По запросу уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных, предоставить доказательство получения согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных или доказательство наличия оснований, указанных в пунктах 2 - 11 части 1 статьи 6, части 2 статьи 10 и части 2 статьи 11 Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», допускающих обработку персональных данных без наличия согласия субъекта.

4.1.3. В случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку персональных данных и отсутствия оснований, указанных в пунктах 2 – 11 части 1 статьи 6, части 2 статьи 10 и части 2 статьи 11 Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», допускающих обработку персональных данных без наличия согласия субъекта, направлять Поверенному письменное поручение на проведение работ по удалению, либо обезличиванию персональных данных субъекта.

4.1.4. При поступлении запроса от субъекта персональных данных на предоставление сведений, указанных в части 7 статьи 14 Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», либо требований субъекта об утонении его персональных данных, их блокировании или уничтожении в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, направлять Поверенному письменное поручение на предоставление информации, либо совершение конкретных действий с персональными данными субъекта.

4.2. Поверенный обязуется:

4.2.1. Соблюдать принципы и правила обработки персональных данных, предусмотренные Федеральным законом от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» и другими нормативными актами, регламентирующие порядок обработки персональных данных.

4.2.2. Обеспечивать конфиденциальность персональных данных, применять необходимые правовые, организационные и технические меры или обеспечивать их принятие для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных.

4.2.3. Обеспечивать нахождение баз данных, содержащих персональные данные граждан Российской Федерации, на территории Российской Федерации.

4.2.4. Предоставлять по запросу Доверителя, в том числе до обработки персональных данных Доверителя, информацию о реализации организационных и технических мер защиты персональных данных в соответствии с Приложением № 1 к настоящему договору.

4.2.5. Обеспечивать доступ работников Поверенного к персональным данным, обрабатываемым по поручению Доверителя, после подписания ими Обязательства о неразглашении персональных данных, изучения требований Доверителя по порядку обработки и защиты персональных данных, локальных нормативных актов,

регламентирующих порядок организации и обеспечения защиты персональных данных и прохождения инструктажа по порядку обращения с персональными данными.

4.2.6. Определять угрозы безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных.

4.2.7. Применять прошедшие в установленном порядке процедуру оценки соответствия средств защиты информации, когда применение таких средств необходимо для нейтрализации актуальных угроз безопасности персональных данных.

4.2.8. Проводить периодическую оценку эффективности принимаемых мер по обеспечению безопасности персональных данных и контроль уровня защищенности информационных систем персональных данных.

4.2.9. Вести учет машинных носителей персональных данных, если такие применяются.

4.2.10. Обеспечивать восстановление персональных данных, модифицированных или уничтоженных вследствие несанкционированного доступа к ним.

4.2.11. Содействовать в осуществлении контроля за деятельностью Доверителя по обработке персональных данных.

4.2.12. Незамедлительно уведомлять Доверителя в случае обнаружения Поверенным утечки персональных данных. Уведомление должно включать в себя информацию о времени и характере происшествия (включая информацию о категориях субъектов персональных данных и их приблизительном количестве, а также затрагиваемых категориях персональных данных и их приблизительном количестве), затрагиваемой системе обработки, времени обнаружения, возможных последствиях утечки, о мерах, принимаемых или планируемых Поверенным для устранения или сокращения объема утечки персональных данных, а также контактные данные лица, которое может предоставить детальную информацию. Первоначальное уведомление направляется Доверителю не позднее 24 часов с момента обнаружения утечки персональных данных. Дополнительные уведомления, содержащие дополнительную информацию об утечке персональных данных, предоставляются Доверителю периодически в максимально короткие сроки по мере появления новой информации. Поверенный незамедлительно принимает все необходимые меры для устранения угрозы целостности и конфиденциальности персональных данных, минимизации ущерба, а также для предотвращения любых возможных негативных последствий для субъектов персональных данных Доверителя или максимально возможного сокращения негативных воздействий. По требованию Доверителя Поверенный оказывает Доверителю необходимую поддержку в отношении исполнения требований по минимизации последствий утечки персональных данных, предусмотренных законодательством. Поверенный проводит и документально оформляет анализ причин утечки персональных данных, а также по запросу Доверителя предоставляет результаты соответствующего анализа в течение 72 часов с момента получения такого запроса. Если Доверитель устанавливает, что организационные и технические меры Поверенного на момент утечки не соответствовали требованиям, предусмотренным Федеральным законом от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» или настоящим договором, Поверенный за свой счет принимает технические и организационные меры, которые, по мнению Доверителя, являются необходимыми в целях защиты персональных данных.

4.2.13. В случае выявления неправомерной обработки незамедлительно уведомить об этом Доверителя и прекратить обработку неправомерно обрабатываемых данных до получения дальнейших инструкций от Доверителя.

4.2.14. Не раскрывать третьим лицам персональные данные без согласия субъектов персональных данных, за исключением случаев, предусмотренных законодательством.

Не считается раскрытием персональных данных третьим лицам сообщение Поверенным таких данных в государственный орган (должностному лицу), орган (должностному лицу), осуществляющий (осуществляющему) государственный контроль (надзор), государственный финансовый контроль, организацию, уполномоченную в соответствии с федеральными законами на осуществление государственного надзора (должностному лицу), орган (должностному лицу), осуществляющий (осуществляющему) муниципальный контроль, муниципальный финансовый контроль, сведений (информации), представление которых предусмотрено законом и необходимо для осуществления этим органом (должностным лицом) его законной деятельности.

Не считается раскрытием персональных данных третьим лицам предоставление Поверенным доступа к таким данным своим работникам и иным лицам, связанным обязательствами о неразглашении персональных данных, если таким лицам доступ к персональным данным необходим для целей исполнения принятых ими на себя обязательств перед Поверенным.

5. Ответственность сторон

5.1. Доверитель как оператор персональных данных несет полную ответственность перед субъектом персональных данных за действия, осуществляемые Поверенным при обработке персональных данных субъекта.

5.2. Поверенный несет полную ответственность перед Доверителем за действия, производимые при обработке персональных данных субъектов, осуществляемой по поручению Доверителя.

5.3. Поверенный несет ответственность за действия (бездействие) своих сотрудников, получивших доступ к обрабатываемым персональным данным, повлекшие разглашение персональных данных.

5.4. Стороны несут ответственность за несоблюдение условий договора, а также за разглашение или незаконное использование персональных данных в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящий договор вступает в силу с момента подписания и не имеет ограниченного срока действия.

6.2. Каждая из Сторон вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения настоящего договора, предупредив об этом другую Сторону не менее чем за 30 (Тридцать) календарных дней. По истечении срока предупреждения настоящий договор считается расторгнутым.

6.3. До истечения срока предупреждения, Поверенный обязан передать обрабатываемые персональные данные Доверителю, либо с письменного разрешения Доверителя, уничтожить хранящиеся персональные данные, за исключением случаев, когда

уничтожение персональных данных, не может быть произведено в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и/или нормативными актами, регулирующими деятельность Сторон.

6.4. Обязательства по неразглашению персональных данных сохраняются в период действия настоящего договора, а также после выполнения условий по настоящему договору, либо после его расторжения.

6.5. Все вопросы, разногласия или требования, возникающие из настоящего договора или в связи с ним, подлежат урегулированию Сторонами путем переговоров. При отсутствии согласия спор между Сторонами подлежит рассмотрению в суде.

6.6. Ни одна из Сторон не вправе уступать свои права и обязанности по настоящему договору третьим лицам без письменного согласия на то другой Стороны.

6.7. Настоящий договор составлен и подписан в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой Стороны.

7. Реквизиты и подписи сторон

ДОВЕРИТЕЛЬ

ПОВЕРЕННЫЙ

ИНН КПП
_____/_____
 М.П.

ИНН КПП
_____/_____
 М.П.

№	Группа мер защиты	Запрашиваемая информация и требования по кибербезопасности	Ответ респондента ³	Подтверждение/ Вложение ⁴
		прекращения обработки ПДн, обеспечивается уничтожение ПДн по достижению целей и сроков обработки, а также при отзыве согласий на обработку ПДн?		внутреннего нормативного документа, описывающего данные процедуры
2.	Взаимодействие с работниками организации	С работниками, имеющими доступ к ПДн, подписываются NDA?	Да / Нет	опишите процесс организации по подписанию NDAs
		До работников доводятся требования законодательства и локальных актов организации, регулирующих обработку и защиту ПДн, и/или проводится обучение?	Да / Нет	опишите процесс и укажите наименование внутреннего нормативного документа, описывающего данную процедуру
3.	Идентификация и аутентификация пользователей корпоративных систем	Определен и внедрен порядок выдачи идентификаторов (логин и пароль) для доступа к корпоративным устройствам и системам организации?	Да / Нет	опишите процесс и укажите наименование внутреннего нормативного документа, описывающего данную процедуру
4.	Управление доступом субъектов доступа к объектам доступа	Разработана политика управления доступом пользователей и осуществляется разграничение действий пользователей и администраторов?	Да / Нет	опишите процесс и укажите наименование внутреннего нормативного документа, описывающего данную процедуру
		Реализована политика ограничения неуспешных попыток входа в информационную систему?	Да / Нет	опишите процесс и укажите наименование внутреннего нормативного документа, описывающего данную процедуру
		Настроена блокировка сеансов доступа после установленного времени бездействия (неактивности) пользователей?	Да / Нет	опишите процесс и укажите наименование внутреннего нормативного документа, описывающего данную процедуру
		Действия пользователей ограничены до идентификации и аутентификации?	Да / Нет	опишите процесс и укажите наименование внутреннего нормативного документа, описывающего данную процедуру
		Удаленный доступ к информационным ресурсам организован через защищенный доступ?	Да / Нет / Не применимо	опишите процесс и укажите наименование внутреннего нормативного документа, описывающего данную процедуру
		Регламентировано и контролируется использование технологий беспроводного доступа?	Да / Нет / Не применимо	опишите процесс и укажите наименование внутреннего нормативного документа,

№	Группа мер защиты	Запрашиваемая информация и требования по кибербезопасности	Ответ респондента ³	Подтверждение/ Вложение ⁴
				описывающего данную процедуру
		Регламентировано и контролируется использование мобильных технических средств (мобильные телефоны, планшеты), имеющих доступ к корпоративным ресурсам?	Да / Нет / Не применимо	опишите процесс и укажите наименование внутреннего нормативного документа, описывающего данную процедуру
		Реализована парольная политика, включая контроль правил сложности пароля и порядок его смены?	Да / Нет	опишите процесс и укажите наименование внутреннего нормативного документа, описывающего данную процедуру
5.	Управление программным обеспечением	Организовано управление (установка, запуск, настройка, обновление) программным обеспечением?	Да / Нет	опишите процесс и укажите наименование внутреннего нормативного документа, описывающего данную процедуру
		Осуществляется контроль установки только разрешенного программного обеспечения?	Да / Нет	опишите процесс и укажите наименование внутреннего нормативного документа, описывающего данную процедуру
6.	Контроль использования носителей информации	Организован учет, безопасное хранение и разграничение доступа к носителям информации?	Да / Нет	опишите процесс и укажите наименование внутреннего нормативного документа, описывающего данную процедуру
		Ограничена и контролируется возможность подключения внешних (съёмных) носителей информации?	Да / Нет / Не применимо	опишите процесс и укажите наименование внутреннего нормативного документа, описывающего данную процедуру
7.	Регистрация событий безопасности (SIEM)	Определен перечень и состав событий безопасности подлежащих учету, сбору, анализу и хранению?	Да / Нет	укажите наименование внутреннего нормативного документа, демонстрирующего внедрение данной меры
		Определены и внедрены процедуры мониторинга и реагирования на события безопасности?	Да / Нет	укажите наименование внутреннего нормативного документа, демонстрирующего внедрение данной меры
8.	Антивирусная защита	Осуществляется антивирусная защита рабочих мест, серверов, мобильных устройств, интернет ресурсов?	Да / Нет	опишите процесс и укажите наименование внутреннего нормативного документа, описывающего данную процедуру

№	Группа мер защиты	Запрашиваемая информация и требования по кибербезопасности	Ответ респондента ³	Подтверждение/ Вложение ⁴
		Организована процедура обновления баз данных антивирусной защиты?	Да / Нет	укажите наименование внутреннего нормативного документа, демонстрирующего внедрение данной меры
9.	Обнаружение несанкционированного доступа	Используются программно-аппаратные средства обнаружения фактов неавторизованного доступа в компьютерную систему или сеть либо несанкционированного управления ими через Интернет?	Да / Нет	укажите наименование внутреннего нормативного документа, демонстрирующего внедрение данной меры
		Организовано обновление правил программно-аппаратных средств обнаружения фактов неавторизованного доступа?	Да / Нет	укажите наименование внутреннего нормативного документа, демонстрирующего внедрение данной меры
10.	Контроль (анализ) защищенности	Организовано выявление, анализ уязвимостей информационной системы и оперативное устранение вновь выявленных уязвимостей?	Да / Нет	опишите процесс и укажите наименование внутреннего нормативного документа, описывающего данную процедуру
		Осуществляется контроль обновлений, работоспособности, изменения параметров настройки и правильности функционирования программного обеспечения?	Да / Нет	опишите процесс и/или укажите наименование внутреннего нормативного документа, описывающего данную процедуру
11.	Контроль целостности и обеспечение доступности информации	Организован и осуществляется контроль целостности программного обеспечения, средств защиты информации, баз данных?	Да / Нет	опишите процесс и укажите наименование внутреннего нормативного документа, описывающего данную процедуру
		Осуществляется резервное копирование программного обеспечения, баз данных содержащих персональные данные? Восстановление персональных данных из резервных копий возможно?	Да / Нет	укажите наименование внутреннего нормативного документа, демонстрирующего внедрение данной меры
12.	Защита виртуализации (при наличии)	Реализовано управление доступом в виртуальной инфраструктуре?	Да / Нет / Не применимо	укажите наименование внутреннего нормативного документа, демонстрирующего внедрение данной меры
		Настроена регистрация событий безопасности в виртуальной инфраструктуре?	Да / Нет / Не применимо	укажите наименование внутреннего нормативного документа, демонстрирующего внедрение данной меры
		Организован контроль настройки, перемещения, целостности	Да / Нет / Не применимо	опишите процесс и укажите наименование внутреннего

№	Группа мер защиты	Запрашиваемая информация и требования по кибербезопасности	Ответ респондента ³	Подтверждение/ Вложение ⁴
		виртуальных машин?		нормативного документа, описывающего данную процедуру
		Осуществляется резервное копирование виртуальных машин?	Да / Нет / Не применимо	укажите наименование внутреннего нормативного документа, демонстрирующего внедрение данной меры
		Осуществляется антивирусная защита в виртуальной инфраструктуре?	Да / Нет / Не применимо	укажите наименование внутреннего нормативного документа, демонстрирующего внедрение данной меры
		Виртуальная инфраструктура разделена на сегменты, в зависимости от видов (критичности) обрабатываемой информации?	Да / Нет / Не применимо	укажите наименование внутреннего нормативного документа, демонстрирующего внедрение данной меры
13.	Защита технических средств	Технические средства обработки информации находятся в пределах контролируемой зоны?	Да / Нет	укажите наименование внутреннего нормативного документа, демонстрирующего внедрение данной меры
		Ограничен доступ посторонних лиц к техническим средствам обработки информации?	Да / Нет	укажите наименование внутреннего нормативного документа, демонстрирующего внедрение данной меры
14.	Защита информационных систем и систем передачи информации	Организована защита каналов передачи информации, используемых для передачи персональных данных, с использованием шифрования?	Да / Нет	укажите наименование внутреннего нормативного документа, демонстрирующего внедрение данной меры
		Реализована защита сетевых соединений и устройств от подмены и проверка подлинности сетевых соединений?	Да / Нет	укажите наименование внутреннего нормативного документа, демонстрирующего внедрение данной меры
		Осуществляется обеспечение защиты периметров сегментов информационной системы?	Да / Нет	укажите наименование внутреннего нормативного документа, демонстрирующего внедрение данной меры
		Осуществляется защита применяемых беспроводных соединений?	Да / Нет / Не применимо	укажите наименование внутреннего нормативного документа, демонстрирующего внедрение данной меры
15.	Управление инцидентами (SOC)	Определен и внедрен порядок реагирования на инциденты безопасности ПДн?	Да / Нет	опишите процесс и укажите наименование внутреннего нормативного документа, описывающего данную

№	Группа мер защиты	Запрашиваемая информация и требования по кибербезопасности	Ответ респондента ³	Подтверждение/ Вложение ⁴
16.	Управление конфигурацией информационной системы	Определен и реализован порядок внесения изменений в конфигурации информационных систем? Осуществляется контроль и регистрация изменений?	Да / Нет	процедуру опишите процесс и укажите наименование внутреннего нормативного документа, описывающего данную процедуру
17.	Оценка эффективности мер по обеспечению безопасности ПДн	Организована и осуществляется оценка эффективности (достаточности) принимаемых мер по обеспечению безопасности ПДн?	Да / Нет	опишите процесс и укажите наименование внутреннего нормативного документа, описывающего данную процедуру

Наименование организации

Должность

Инициалы и фамилия уполномоченного лица

ФОРМА

АКТ

«__» _____ 20__ г.

№ _____

Москва

Об уничтожении персональных данных

Комиссия в составе:

Председатель:

Члены комиссии:

1. _____
2. _____

составила настоящий акт о том, что в обществе с ограниченной ответственностью «С-МАРКЕТИНГ», ОГРН 5187746006157, ИНН 7736319695, юридический адрес: 117312, г. Москва, муниципальный округ Академический вн.тер.г., ул. Вавилова, д. 19, этаж 3, помещ. В.03.016, было произведено уничтожение следующих персональных данных (ПДн):

№	Фамилия, имя, отчество субъекта ПДн	Категория ПДн	Материальный носитель с кол-вом листов ⁵	Информационная система, из которой были уничтожены ПДн ⁶	Способ уничтожения ПДн	Причина уничтожения	Дата уничтожения
1							
2							
3							

Председатель комиссии: _____ / _____ /

Члены комиссии: _____ / _____ /
_____ / _____ /

⁵ В случае обработки персональных данных без использования средств автоматизации

⁶ В случае обработки персональных данных с использованием средств автоматизации

Согласие на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения

1	Фамилия, имя, отчество (при наличии) субъекта персональных данных:		
2	Контактная информация (номер телефона, адрес электронной почты или почтовый адрес субъекта персональных данных):		
3	Сведения об операторе-организации:		
	ООО «С-МАРКЕТИНГ», ИНН: 7736319695, ОГРН: 5187746006157, юридический адрес: 117312, г. Москва, вн.тер.г. муниципальный округ Академический, ул. Вавилова, д. 19, этаж 3, помещ. В.03.016		
4	Сведения об информационных ресурсах оператора:		
5	Цель (цели) обработки персональных данных:		
	Размещение новостных (аналитических) статей на сайте Оператора с указанием автора статьи (субъекта персональных данных)		
6	Категории и перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие субъекта персональных данных:		
	<i>Примечание: выбирается одно из трех значений в каждой строке</i>		
	Персональные данные	ДА	НЕТ
	Фамилия		
	Имя		
	Отчество		
	Должность		
	Фотоизображение		
7	Категории и перечень персональных данных, для обработки которых субъект персональных данных устанавливает условия и запреты, а также перечень устанавливаемых условий и запретов (заполняется по желанию субъекта персональных данных)		
	Передача персональных данных оператором неограниченному кругу лиц		
	<i>Примечание: выбирается одно из трех значений в каждой строке</i>		
	Перечень персональных данных	НЕ ЗАПРЕЩЕНО	ЗАПРЕЩЕНО
	Фамилия		
	Имя		
	Отчество		
	Должность		
	Фотоизображение		
	Обработка персональных данных неограниченным кругом лиц		
	<i>Примечание: выбирается одно из трех значений в каждой строке</i>		
	Перечень персональных данных	НЕ ЗАПРЕЩЕНО	НЕ ЗАПРЕЩЕНО, С
	Фамилия		
	Имя		
	Отчество		
	Должность		
	Фотоизображение		

			УСЛОВИЯМИ												
	Фамилия														
	Имя														
	Отчество														
	Должность														
	Фотоизображение														
	Запрещаемые действия по обработке ПДн <i>Примечание: указываются запрещаемые действия из следующего списка: сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (распространение, предоставление), обезличивание, блокирование</i> <table border="1"> <tr> <th>Перечень персональных данных</th> <th>Запрещаемые действия</th> </tr> <tr> <td>Фамилия</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Имя</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Отчество</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Должность</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Фотоизображение</td> <td></td> </tr> </table>			Перечень персональных данных	Запрещаемые действия	Фамилия		Имя		Отчество		Должность		Фотоизображение	
Перечень персональных данных	Запрещаемые действия														
Фамилия															
Имя															
Отчество															
Должность															
Фотоизображение															
8	Условия передачи персональных данных оператором по сети (заполняется по желанию субъекта персональных данных) <i>Примечание: выбирается одно из следующих значений</i> <table border="1"> <tr> <td>только по внутренней сети (полученные персональные данные могут передаваться оператором, осуществляющим обработку персональных данных, только по его внутренней сети, обеспечивающей доступ к информации лишь для строго определенных сотрудников)</td> <td align="center">≡</td> </tr> <tr> <td>с использованием информационно-телекоммуникационных сетей (полученные персональные данные могут передаваться оператором, осуществляющим обработку персональных данных, с использованием информационно-телекоммуникационных сетей)</td> <td align="center">≡</td> </tr> <tr> <td>без передачи по сети (полученные персональные данные не могут передаваться оператором, осуществляющим обработку персональных данных)</td> <td align="center">≡</td> </tr> </table>			только по внутренней сети (полученные персональные данные могут передаваться оператором, осуществляющим обработку персональных данных, только по его внутренней сети, обеспечивающей доступ к информации лишь для строго определенных сотрудников)	≡	с использованием информационно-телекоммуникационных сетей (полученные персональные данные могут передаваться оператором, осуществляющим обработку персональных данных, с использованием информационно-телекоммуникационных сетей)	≡	без передачи по сети (полученные персональные данные не могут передаваться оператором, осуществляющим обработку персональных данных)	≡						
только по внутренней сети (полученные персональные данные могут передаваться оператором, осуществляющим обработку персональных данных, только по его внутренней сети, обеспечивающей доступ к информации лишь для строго определенных сотрудников)	≡														
с использованием информационно-телекоммуникационных сетей (полученные персональные данные могут передаваться оператором, осуществляющим обработку персональных данных, с использованием информационно-телекоммуникационных сетей)	≡														
без передачи по сети (полученные персональные данные не могут передаваться оператором, осуществляющим обработку персональных данных)	≡														
9	Срок действия согласия. Настоящее согласие действует до достижения цели обработки.														

Субъект персональных данных:

_____ / _____

дата

фамилия, инициалы

подпись